

إدارة المشتريات

يقوم نظام المشتريات ومن خلال دورة العمل الخاصة بها في تتبع عمليات الشراء والكميات والأسعار وحسابات الموردين وقياس معدلات الأداء في المشتريات ونوعياتها .



الاعدادات

مجموعة الموردين

هي شاشة مخصصة لتنظيم البيانات المتعلقة بالموردين وإصدار التقارير المتعلقة بهم بشكل مبسط ومنظم.

ROCK [الرئيسية](#) [جديد](#) [حفظ](#) [إيقاف](#) [حذف](#) [ملحقات](#) [استيراد](#) [تصدير](#) [تحديث](#) [طباعة](#) [المستخدم](#)

[تعريفات رئيسية](#) [إدارة المسامح](#) [تعريفات المشتريات](#) [إدارة المخازن](#) [الإنتاج](#) [إدارة الموارد البشرية](#) [إدارة الحسابات](#) [أمن النظام](#)

[الرئيسية](#) [مجموعات الموردين](#) [المورد](#)

مجموعات مورد

رقم المجموعة

اسم المجموعة

الاسم الاجتنب

Fix

كبار الموردين 1

قطاع عام 2

قطاع خاص

موردين اجل

المستندات [حساب المورد](#)

رقم المجموعة: لإدخال رقم مجموعة الموردين.
اسم المجموعة: لإدخال اسم مجموعة الموردين.
الاسم الأجنبي: لإدخال الاسم باللغة الأجنبية.
FIX : لإعادة ضبط أسماء المجموعات بعد التعديل عليها.
المورد

ROCK [الرئيسية](#) [جديد](#) [حفظ](#) [إيقاف](#) [حذف](#) [ملفات](#) [استيراد](#) [تصدير](#) [تحديث](#) [طباعة](#) [المستخدم](#)

[تعريفات رئيسية](#) [إدارة المطاعم](#) [تعريفات المحفلات](#) [إدارة المغازن](#) [الإنتاج](#) [إدارة الموارد البشرية](#) [إدارة الحسابات](#) [أمن النظام](#)

[الرئيسية](#) [1 مجموعات الموردين](#) [2 المورد](#)

Sales Channels information:

مورد [+](#)

Enter code

Enter name

الاسم الأجنبي

الانتماء

مدة الأجل

قائمة الأسعار

اسم بالاختيار

البيانات الضريبية

رقم الملف

رقم البطاقة

الضرائب التجارية

+1

بيانات إضافية

Name

المستندات [حساب المورد](#)

مورد: يُستخدم لإدخال اسم وكود المورد.
الاسم الأجنبي: يُستخدم لإدخال اسم المورد باستخدام اللغة الأجنبية.

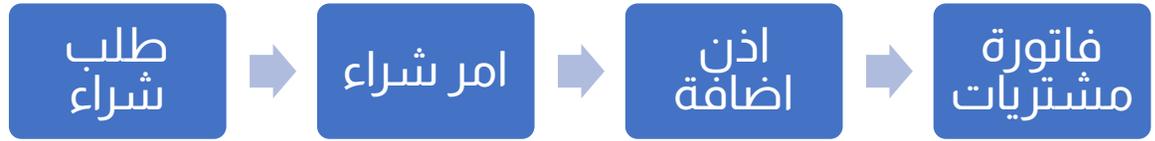
الائتمان: يُستخدم لإدخال معلومات الائتمان للموردين.
مدة الاجل: يُستخدم لإدخال الفترة الزمنية التي يمكن خلالها
تحصيل الدين أو سداد الديون.
قائمة الأسعار: يُستخدم لاختيار قائمة الأسعار الخاصة
بالمورد.

البيانات الضريبية

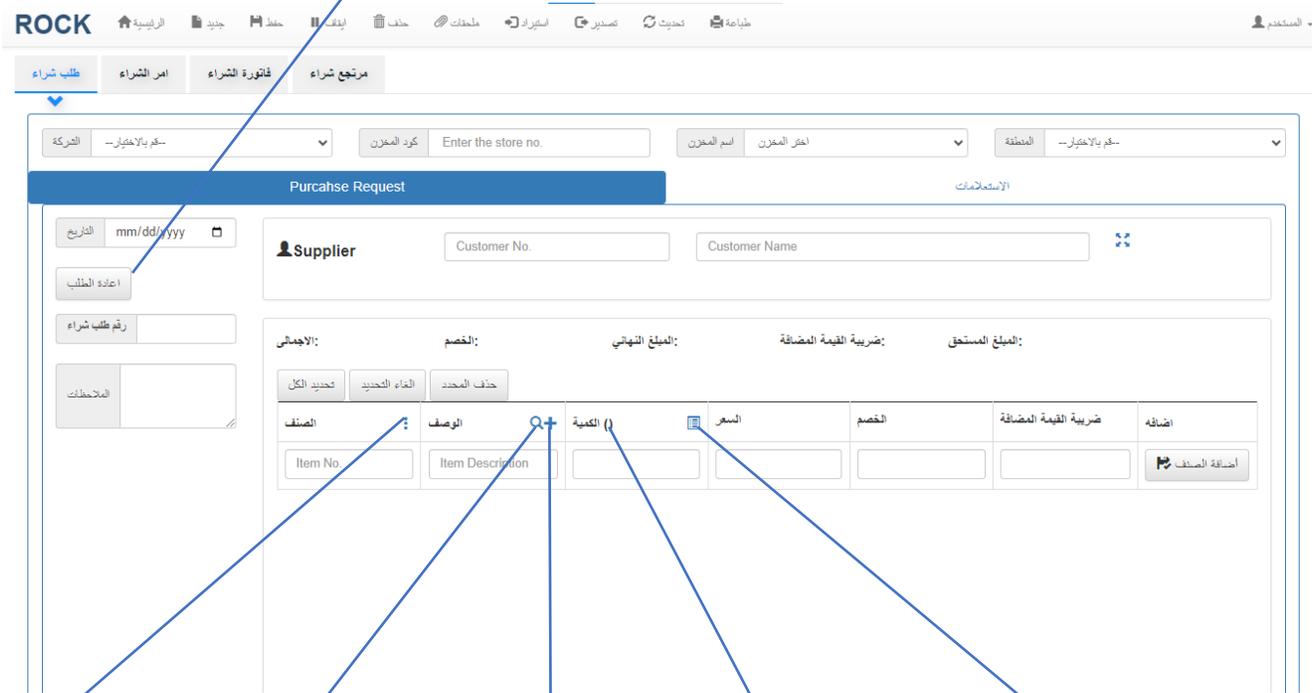
رقم الملف: يستخدم لإدخال رقم الملف المرتبط بسجل،
وذلك لتحديد وتتبع البيانات بشكل دقيق وفعال.
رقم البطاقة: يُستخدم لإدخال رقم بطاقة الضرائب الخاصة
وهذا الرقم يسهل تحديد المعلومات الضريبية وتسجيلها بدقة.
الضرائب التجارية: يُستخدم للدلالة على ما إذا كان هناك
ضريبة تجارية مطبقة على المورد.



المستندات شكل الدورة المستندية للمشتريات



يمكن انشاء طلب الشراء من خلال هذه الشاشة داخل ادارة المشتريات وادخال البيانات الاساسية، ويمكن اعادة طلب الاصناف طبقا لسياسات التخزين من خلال زر اعادة الطلب.



لعرض تفاصيل عن
الصف

يمكن البحث عن الاصناف
عن طريق

يمكن اضافة صف عن
طريق هذا الزر

لعرض الكمية الموجود
داخل المخزن

يمكن الاستعلام عن
كارت الصف عن طريق
هذا الزر

بعد الانتهاء من انشاء طلب الشراء يظهر هذا الطلب في شاشة امر الشراء.

ROCK الرئيسية جديد حفظ إيقاف حذف ملحقات استيراد تصدير تحديث طباعة المستخدم

تعريفات رئيسية إدارة النظام تعريفات الموظفين إدارة المخازن الإنتاج إدارة الموارد البشرية إدارة الحسابات أمن النظام

طلب شراء امر الشراء فاتورة الشراء مرتجع شراء

الشركة اسم بالاختيار كود المخزن Enter the store no. اسم المخزن اسم المخزن المنطقة اسم بالاختيار

Purchase Order الإستعلامات

التاريخ mm/dd/yyyy إعداد الطلب رقم امر شراء

Source No اسم المخزن الملاحظات

Supplier Customer No. Customer Name

الإجمالي: الخصم: المبلغ النهائي: ضريبة القيمة المضافة: المبلغ المستحق:

تحديد الكتل إلغاء التحديد حذف المحدد

الصفحة	الوصف	الكمية ()	السعر	الخصم	ضريبة القيمة المضافة	إضافة
Item No.	Item Description					إضافة الصفح

يظهر هنا كل طلبات الشراء بعد الاختيار يمكن التعديل على طلب الشراء قبل اصدار امر الشراء

بعد الانتهاء من انشاء امر الشراء يظهر هذا الطلب في شاشة اذن الاضافة داخل المخازن.

ROCK الرئيسية جديد حفظ ايقاف حذف ملحقات الميزان تصدير تحديث طباعة المستخدم

التعرفات الرئيسية - ادارة المخازن - تعريفات الشركات - ادارة المخازن - الإنتاج - ادارة الموارد البشرية - ادارة الحسابات - امن النظام

مرجع مورد - نسوية دائنة - نسوية مدينة - التالف - طلب تحويل - تحويل للخارج - تحويل للداخل - **إذن إضافة** - استلام خدمات فرنشايز - صرف خدمات فرنشايز - طلب خدمات فرنشايز

المنطقة - اسم المخزن - اسم المخزن - Enter the store no. - كود المخزن - اسم بالاختيار - الشركة

Supplier Additions المعلومات

التاريخ mm/dd/yyyy

اعادة الطلب

رقم اذن اضافة

Source No

اسم المخزن

الملاحظات

Supplier Customer No. Customer Name

الاجمالي: الخصم: المبلغ النهائي: ضريبة القيمة المضافة: المبلغ المستحق:

تحديد الكتل إلغاء التحديد حذف المحدد

المنفذ	الوصف	الكمية ()	السعر	الخصم	ضريبة القيمة المضافة	اضافه
Item No.	Item Description					أضافة المنفذ

يظهر هنا كل اوامر الشراء بعد الاختيار يمكن التعديل على امر الشراء قبل اصدار اذن الاضافة

بعد الانتهاء من انشاء اذن الاضافة يظهر هذا الطلب في شاشة فاتورة الشراء.

ROCK الرئيسية جديد حفظ إيقاف حذف ملحقات استيراد تصدير تحديث طباعة المستخدم

طلب شراء أمر الشراء **فاتورة الشراء** مرتجع شراء

الشركة -م بالاختيار- كود المخزن Enter the store no. اسم المخزن آخر المخزن المنطقة -م بالاختيار- المنطقه

Purchase Invoice الإصطلاحات

التاريخ mm/dd/yyyy

إعادة الطلب

رقم فاتورة مشتريات

Source No

آخر المخزن

الملاحظات

Supplier Customer No. Customer Name

الإجمالي: الخصم: المبلغ النهائي: ضريبة القيمة المضافة: المبلغ المستحق:

تحديد الكل إلغاء التحديد حذف المحدد

الوصف	الكمية ()	السعر	الخصم	ضريبة القيمة المضافة	إضافة
Item No.	Item Description				أضافة الصنف

يظهر هنا كل اذون الاضافة بعد الاختيار يمكن التعديل على اذن الاضافة قبل اصدار فاتورة الشراء



حساب المورد

حساب المورد

يمكننا الاستعلام عن حسابات الموردين و يمكننا تحديد معايير خاصة لانشاء التقارير
باشكل مختلفة.

ROCK [الرئيسية](#) [جديد](#) [حفظ](#) [ايكف](#) [حذف](#) [ملحقات](#) [استيراد](#) [تصدير](#) [تحديث](#) [طباعة](#) [المستخدم](#)

[تعريفات رئيسية](#) [ادارة المطاعم](#) [تعريفات المشتريات](#) [ادارة المخازن](#) [الإنتاج](#) [ادارة الموارد البشرية](#) [ادارة الحسابات](#) [امن النظام](#)

حساب مورد

الشركة
Demo Pizza - Chicken

من تاريخ
12/01/2023

الى تاريخ
12/12/2023

نوع الحساب
ميزان مختصر

مورد
Enter Number

Enter Name

الفرع
Enter Number

Enter Name